

2021年度南京市文化和旅游局-南京书画院（金陵美术馆）

整体预算绩效自我评价报告

目 录

一、单位基本情况.....	1
(一) 单位概况.....	1
(二) 单位收支情况.....	3
(三) 单位绩效目标.....	4
二、评价结论.....	6
(一) 评价对象及范围.....	6
(二) 评价结论.....	6
(三) 评分结果.....	6
三、部门履职成效.....	7
(一) 加强思想政治引领, 开展党史学习教育	7
(二) 推出系列精品展览, 提升学术研究水平	7
(三) 组织多样公教活动, 提供精准文化服务	8
(四) 开展内外文化交流, 提高社会影响力	8
(五) 实施重大主题创作, 聚力艺术精品打造	9
四、存在问题及原因分析.....	9
(一) 创作完成的获奖精品力作不多	9
(二) 内部控制制度有待建立健全	10
(三) 个别绩效指标值设置不够合理	10
五、有关建议.....	10
(一) 强化创作人才队伍建设, 推进精品创作	10
(二) 健全完善内部控制制度, 加强项目组织管理	10
(三) 合理设置绩效指标, 提高绩效目标编制科学性	11
六、评价工作开展情况.....	11
(一) 基本情况.....	11
(二) 评价组织实施.....	15
附件: 绩效评价指标体系得分情况表	16

2021年度南京市文化和旅游局-南京书画院（金陵美术馆）

整体预算绩效自我评价报告

一、单位基本情况

（一）单位概况

1.单位基本情况

南京书画院（金陵美术馆）于1979年7月10日成立，南京市文化和旅游局所属全额拨款事业单位，公益一类，相当于正处级。

2.单位主要职能

南京书画院（金陵美术馆）主要职责是开展国内外书画交流和学术研讨活动，举办各类书画展览，开展相关公共教育；编辑出版优秀书画作品集；聚焦主题组织开展精品创作；以继承和弘扬新金陵画派为重点，开展优秀书画作品和文献的征集、收藏、研究工作；挖掘和推广优秀书画新人新作；承担老城南相关史料展示和服务工作。

3.单位内设机构及职责范围

南京书画院（金陵美术馆）内设4个部门，其职责范围梳理如下：

部门机构	工作任务
院（馆）长办公室	<p>协助院(馆)领导抓好院(馆)工作，拟定院(馆)年度业务工作计划，推进年度业务目标的完成和日常业务工作；</p> <p>协助院(馆)领导完成重大事项决策、重大项目安排、重要展览的组织筹划工作；</p> <p>协助院(馆)领导开展对外交流活动，统筹安排艺术书画创作领域中的各项工作；</p> <p>协助院(馆)领导抓好意识形态工作，确保艺术创作领域中意识形态工作落到实处；</p> <p>负责院(馆)学术研究工作，组织落实院(馆)重大题材创作、美术理论的研究；</p> <p>做好南京书画院青年画院的组织管理和发展工作；</p> <p>承担金陵画派及老城南相关史料展示和服务工作；</p> <p>完成院(馆)领导交办的其它工作。</p>
行政办公室（人事部门）	<p>负责院(馆)各项行政工作的统筹协调，传达部署领导和办公会议的决议和工作安排，并协助各相关部门执行落实；</p> <p>建立健全切实可行的各项行政规章制度，负责对外的联络、接待、协调和服务，组织协调全院(馆)的会议和活动；</p> <p>负责财务、人事、劳资、专业技术职务申报、职工奖惩和考勤等工作，做好档案管理，公文起草，文件上报、签收、印发、归档工作；</p> <p>负责固定资产、办公用品、劳保用品的购置、保管、维护，医疗费报销等后勤保障工作；</p> <p>负责外来施工单位、联营单位的管理，房屋的出借、各项费用的收缴等工作；</p> <p>负责水、电、房屋、绿化和各类设备的维修、防护工作；</p> <p>负责消防安全保卫工作，负责对各值班岗位的巡查和管理，做好办公区的环境卫生及安全检查工作；</p> <p>完成院(馆)领导交办的其它工作。</p>
展览典藏部	<p>抓好展览的意识形态工作，确保展览工作中意识形态工作落到实处；</p> <p>负责美术馆展览工作，做好展览作品的征集、布展、撤展、退件，规范展览各项流程的相关制度建设；</p> <p>编辑出版各种学术刊物，开展各类学术研讨活动及负责金陵画派纪念馆的展陈相关工作；</p> <p>负责院(馆)美术收藏工作，完善收藏保管各项制度，严格执行馆藏作品进出库和展览作品进出院(馆)制度，保证藏品和展品安全完好；</p> <p>依托藏品和展览、场馆资源，研究和收藏成果，推动提升美术馆的学术研究水平，提高服务社会水平；</p> <p>完成院(馆)领导交办的其它工作。</p>

宣传公教部	负责组织开展公共文化艺术宣传、教育活动； 负责志愿者队伍建设，承担媒体交流，维护网站、微信等宣传平台更新、维护、保养、宣传； 负责美术馆美术教育推广和普及工作，定期开展公教活动，达到美术馆公共教育普及提高、服务惠民的目标； 做好美术馆日常宣传活动，实现与社会各界的互动与联动，扩大金陵美术馆的社会教育影响力； 完成院(馆)领导交办的其它工作。
-------	---

4.单位人员情况

2021年度本单位编制核定数 35人，实有在编人数 33人，离休人员 2人。

5.单位资产情况

2021 年度本单位公务用车核定数 0辆，实有公务用车 0 辆。单价 50万元（含）以上的通用设备 0台（套），单价 100万元（含）以上的专用设备 0台（套）。

（二）单位收支情况

1.单位预算收支情况

2021年度，南京书画院（金陵美术馆）预算收入 2,556.17 万元，其中：财政拨款收入 2,556.17万元（为一般公共预算收入）。

2021年度，南京书画院（金陵美术馆）预算支出 2,556.17 万元，其中：基本支出 1,209.56万元（人员经费 1,138.16万元、日常公用经费 71.40万元），项目支出 1,346.61万元。

2.单位预算执行情况

2021年度，南京书画院（金陵美术馆）决算收入 2,963.92万元，其中：财政拨款收入 2,963.58万元（为一般公共预算收入），其他收入 0.34万元。

2021年度，南京书画院（金陵美术馆）决算支出 3,230.37万元，其中：基本支出 1,258.86万元（人员经费 1,194.42万元、日常公用经费 64.44万元），项目支出 1,971.51万元。

单位预算执行率：以 2021年度单位决算报表为基础，上年结转 267.07万元，本年预算实际拨付 2,963.92万元(其中：年初预算 2,556.17万元，本年实际追加预算 407.75万元)，年末结余 0.61万元，预算完成率为 99.49%。

（三）单位绩效目标

1.单位中长期目标

（1）加强人才队伍建设。在强化现有人员培训的基础上，广泛吸收既有艺术专长又有较高理论修养的专业人才，扩大、充实专业队伍，不断提高人员能力与素养，进一步激发人才队伍的思想活力、工作动力和创新能力，全面提高院馆综合实力、竞争力和影响力。（2）提高展览典藏品质。立足学术定位，加大自主策展力度，采取多种合作模式，引进国外优秀展览，举办出境展览，拓展展览门类，提高展览质量。充分利用艺术资源，逐步建立反映当代艺术发展及反映南京时代风貌的藏品体系，逐步形成专业化、系统化的收藏模式，提高收藏数量与质量。（3）提升宣传公教水平。

在发扬传播本地艺术文化基础上，加强院馆、城市和国际的交流合作，扩大院馆品牌影响，促进文化多层面和深层次交流。推动中国优秀文化“走出去”。加强公教活动创意策划，通过有感染力的艺术互动方式，为广大青少年及美术爱好者提供多样的公共艺术服务，打造群众喜爱的艺术服务场所。

（4）强化创作人才培养。引领全体书画家在创作中理清文艺与人民的关系，深入生活。在培养人才上，解放思想，敞开门户，着眼长远来考虑人才，建立让人才脱颖而出的机制。五年规划的基点是出人才、出精品，兼顾考量全国展览入展与获奖的数量，培养有全国影响力的画家。（5）提升对外交流水平。画院以主题创作为核心，建立创作激励机制。社会工作在往“基层”走的同时，也要向高层次的“院校”发展，鼓励学术多元化，与专业协会联系互动，促进与地方、高校的交流。（6）助力青年人才成长。加强人才建设的过程中，一方面对画院的前辈先贤研究宣传，推名家，提高书画院软实力提升，加强在全国业界的影响力和话语权；一方面以青年书画院为平台，进一步挖掘有潜力的青年艺术家，鼓励他们创作，给他们展示的机会，打造一批新生代南京画家。

2.单位年度目标

2021年度，根据单位职责与预算安排，本单位年度目标为：1.举办多场自主策展活动；2.推进典藏研究工作；3.抓好

主题创作。

二、评价结论

（一）评价对象及范围

本次整体预算评价的对象为南京书画院（金陵美术馆）2021年度单位整体预算（包括基本经费支出和项目经费支出）。绩效评价时段为2021年1月1日至12月31日。

（二）评价结论

2021年，在市文旅局的支持下，经过南京书画院（金陵美术馆）全体人员的共同努力，各项工作圆满完成。一是加强思想政治引领，开展党史学习教育。二是推出系列精品展览，提升学术研究水平。三是组织多样公教活动，提供精准文化服务。四是开展内外文化交流，提高社会影响力。五是实施重大主题创作，聚力艺术精品打造。但也存在仍需改进之处，如创作完成的获奖精品力作不多；内控制度有待建立健全；个别绩效指标值设置不够合理等。

（三）评分结果

本次绩效评价遵循科学规范、公开公正、绩效相关和问题导向的原则，重点评价部门管理、部门履职以及部门绩效等指标。在此基础上，以相关的数据为基础，综合应用成本效益分析法、因素分析法、比较法和公众评判法等评价方法，结合评价标准和评分规则，2021年度南京书画院（金陵美术馆）单位整体预算绩效评价综合得分87.91分，等级为“良”，

详见单位整体预算绩效评价指标体系得分情况表。

三、部门履职成效

2021年度，南京书画院（金陵美术馆）紧紧围绕目标管理和绩效考核指标任务，结合自身工作实际，加强组织领导，强化责任落实，有力地推动了艺术展览、公共教育、艺术创作、文化交流等各项工作的开展。重点工作完成情况如下：

（一）加强思想政治引领，开展党史学习教育

1.坚持用党的创新理论武装头脑。南京书画院（金陵美术馆）全体党员深入学习习近平总书记在党史学习教育动员大会上的重要讲话精神；利用“互联网+”学习模式，形成了“比学赶超”的浓厚学习氛围。

2.深入开展百年党史学习教育。组织支部党员参观梅园新村纪念馆、中国供销社博物馆、红色李巷等红色教育基地和“百年征程初心永恒-中国共产党在江苏历史展”网上展馆。

3.不断提升作风建设水平。组织观看“庆祝中国共产党成立100周年大会”现场直播；号召支部党员学习全国优秀共产党员先进事迹，组织观看《记忆100》、《榜样5》、《榜样6》专题节目。

（二）推出系列精品展览，提升学术研究水平

南京书画院（金陵美术馆）始终严把审核内容，提升策展理念，加强展陈布置，2021年举办了“水墨的新意 10+1•

金陵美术馆当代水墨邀请展第一回”、“生命的华章 --蒲国昌巨幅新作展”、“霞飞满天 --张功恣作品大展”、“为了不能忘却的纪念--致敬中国新兴版画运动九十周年”、“笔走龙蛇--吴毅手稿艺术展”“一幅画的诞生--北京画院画家作品展”等精品展览 23场，形式多样、内容丰富。积极筹划“建党百年”相关展览，举办“百年伟业垂青史百人百作颂党恩--南京市政协庆祝中国共产党成立 100周年书画展”、“南京市文旅系统庆祝中国共产党成立 100周年作品展”等主题展览。

2021年，典藏工作有序进行，通过“以展带藏”的方式收藏了蒲国昌、张功恣等老一辈艺术家的艺术精品。朱道平先生、吴毅先生、崔豫章先生家属等捐赠的作品，丰富了馆藏体系。

（三）组织多样公教活动，提供精准文化服务

2021年南京书画院（金陵美术馆）开展了以艺术讲座、研讨会、美绘为主题的公共教育活动 12场。组织 100名聋校师生参观美术馆，启动名师带徒项目，为广大市民提供“学在美术馆、乐在美术馆”的机会。全年传统纸媒宣传报道 33次、微信公众号推送文章 64篇。

（四）开展内外文化交流，提高社会影响力

2021年，“青年力量--南京书画院青年书画院 2021交流展”在常州画院（吴青霞艺术院）开幕，青年书画院的画家

们与常州画院的专职画师在展览研讨会上就主题性创作中如何呈现个人言说方式和语言表达，及在传统积淀下对艺术本体和形式语言的转换和探索等问题展开了热烈讨论。由南京书画院与韩国艺术文化振兴会主办的南京·大田——中韩书画名家作品交流展在韩国大田开展，延续了南京与大田书画家的艺术交流，增进了艺术家及观众对两国历史文化、人民风俗习惯等方面的相互了解。开展业务交流与学习，加强与省内外美术馆之间的互联互通，与江苏美术馆馆际联盟四十余家美术馆代表共同探讨后疫情时代美术馆高质量发展之路。

（五）实施重大主题创作，聚力艺术精品打造

开展“深入生活、扎根人民”活动，组织书画家赴宜兴、常州、南京六合和江宁，镇江等地写生采风，积累生活和艺术素材。紧扣重大主题，组织创作有力度、有强度、有温度的鸿篇巨制。书画家坚持以人民为中心的创作导向，紧紧围绕中国共产党成立 100 周年，坚持思想精深、艺术精湛、制作精良相统一，创作了一批集思想性、艺术性、观赏性于一体的艺术精品。

四、存在问题及原因分析

（一）创作完成的获奖精品力作不多

南京书画院（金陵美术馆）创作完成的精品力作中，能够获得省级以上奖项作品数量较少，2021年仅有 7 件作品获

省级奖项，1件作品获国家级奖项。

（二）内部控制制度有待建立健全

南京书画院（金陵美术馆）正在依据单位职能和内设部门等实际情况建立本单位人事管理制度、资产管理制度、合同管理等内控制度，但是未考虑项目支出管理制度。

（三）个别绩效指标值设置不够合理

南京书画院（金陵美术馆）个别绩效指标值设置不够合理。如：重点工作完成及时率“全年收藏作品数量”绩效指标，目标值为“50件”，实际完成 232件，远大于目标值50件。

五、有关建议

（一）强化创作人才队伍建设，推进精品创作

围绕建设社会主义文化强国的战略目标，建立选才用才机制，吸纳和培养优秀书画人才，加强高层次书画家后备队伍建设，尤其要为青年书画家创造机会、提供平台，促进青年书画家快速成长。坚持人民立场，顺应时代潮流，贴近群众生活，书画家要在提升作品的精神能量、文化内涵和艺术价值等方面下功夫，创造出无愧于民族、无愧于时代的精品力作。

（二）健全完善内部控制制度，加强项目组织管理

建立项目管理制度，完善综合性、信息化管理手段，提升资金管理的科学化、规范化、专业化水平，提高财政资金

使用效率。结合单位工作职能和内设部门等实际情况，尽快制定、完善，健全本单位适用的内控制度，加强单位内控管理、规范内部控制活动。

（三）合理设置绩效指标，提高绩效目标编制科学性

一是提高绩效管理重视程度，绩效目标编制时应与资金规模、用途等相匹配，设置具有可达成性和可评价性的有效指标。二是围绕绩效目标任务完成情况，设置科学、合理、适当的指标值。指标值与绩效指标应具体明确、口径统一，提高绩效目标编制的科学性。

六、评价工作开展情况

（一）基本情况

1.评价目的

整体预算绩效评价是从政府职能出发，根据预算部门设定的部门战略目标，运用科学、合理的绩效评价指标、评价标准和评价方法，对预算部门整体支出的绩效目标完成情况、部门履职情况、预算管理水平进行客观公正的评价。通过部门整体预算绩效评价，能够准确找到南京书画院（金陵美术馆）支出管理的强弱项，促进其不断改进和创新已有的管理方式，提高管理效能和管理质量。在评价范围上，不仅包括项目支出，还涉及人员支出和公用经费支出。在评价内容上，整体预算绩效评价关注的不仅是专项资金的使用绩效，同时关注部门全部财政资金的总量安排合理性、资金结构与单位

核心职能的匹配关系、资金安排对单位战略目标的支持程度，从更全面的角度为财政专项资金的合理分配提供参考依据。

通过对南京书画院（金陵美术馆）2021年度整体预算进行绩效评价，了解部门财政预算资金使用情况，系统评价财政预算资金在艺术展览、创作、交流等方面所发挥的作用和取得的实际效果，总结艺术展览、创作、交流等实施、资金管理的经验，分析管理中存在的问题，为完善财政预算资金管理，提高资金使用效益提供重要依据。

2.评价依据

（1）《南京市市级财政预算绩效评价操作规程（试行）》（宁财绩〔2020〕260号）；

（2）《南京市级财政预算绩效管理办法》（宁政办发〔2015〕1号）；

（3）《南京市市级预算绩效目标管理操作规程》（宁财绩〔2020〕388号）；

（4）《关于开展2021年度预算绩效信息公开工作的通知》（宁财绩〔2021〕32号）；

（5）《关于开展2022年度预算绩效信息公开工作的通知》（宁财绩〔2022〕95号）；

（6）其他被评价单位财务资料及业务管理有关材料。

3.评价原则

评价工作遵循“个性指标与共性指标相结合”、“定性

指标与定量指标相结合”、“主观性与客观性相结合”以及“过程指标与结果指标相结合”的原则，采用“绩效优先”、“管理并重”、“佐证支撑”的绩效评价理念，主要从内部管理（共性指标）和部门综合履职（个性指标）等两个方面对评价目标进行逐步分解，从定性与定量两个角度综合考量，评价资金使用的效率与效益。

（1）个性指标与共性指标相结合

各个工作部门都有其自身特定的工作性质和工作内容，评估模式要形成相应的工作个性指标，根据不同的考评目的和考评对象进行指标设计，应从实际情况出发，使其具有较强的针对性，充分体现所考评对象工作的性质、工作内容和特点。评估模式中设置共性指标，直接显现各个部门之间横向的可比性，有助于绩效评估在更大的范围内迅速推广，增强评估本身的绩效。共性指标主要集中于投入和过程环节，个性指标主要集中于产出和效益环节。

（2）定性指标与定量指标相结合

定性指标是指不能用数据计量的，而只能通过描述性的语句来表述其内容和程度的指标，多是各项能力态度类指标，比如沟通能力、创新能力、领导能力、责任感、主动性等。本绩效评价指标体系的定性指标的筛选主要采用德尔菲法，运用该方法时，各位专家之间相互独立，各自回答研究者提出的问题，研究者与专家之间可以进行反复沟通与讨论，最

终获得咨询结果，以此来确保定性指标的科学性。

（3）主观性与客观性相结合

评价指标遵循主客观相结合的原则。其中，客观指标是指反映客观现象的指标，是反映实情的指标。主观指标也称感觉指标，是指反映人们的感觉、愿望、态度、评价等主观情况的指标，是反映民意的指标。本绩效评价指标体系客观指标数据主要是参照文献和政府官方网站文件，主观指标数据是依靠各方专家打分及调查问卷来获取。

（4）过程指标与结果指标相结合

政府绩效评估指标设计应该坚持过程指标与结果指标相结合的原则。过程方面主要是对政府部门职能评价、财务性指标评价和一些常规性评价，约占该指标体系的 45%左右；结果指标，包括部门履职和部门绩效两方面，约占该指标体系的 55%左右。

4.评价方法

本次绩效评价所采用的方法主要包括以下几种：

（1）成本效益分析法。是指将一定时期内的支出与效益进行对比分析，以评价绩效目标实现程度。

（2）比较法。是指通过对绩效目标与实施效果、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标实现程度。

（3）因素分析法。是指通过对综合分析影响绩效目标

实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标实现程度。

（4）公众评判法。是指通过专家评估、公众问卷及抽样调查方法等对财政支出效果进行评判，评价绩效目标实现程度。

5.指标体系

本次整体预算评价指标体系分为两大部分，包含 2 个一级指标，即内部管理（共性指标）和综合履职（个性指标），涵盖项目从管理实施至部门履职和取得效果的全过程，详见《南京书画院（金陵美术馆）2021年整体预算绩效评价指标体系得分情况表》。

评价体系采取百分制的计分方式，其中内部管理（共性指标）满分 45分，该部分反映业务管理和资金管理等情况；部门综合履职（个性指标）满分 55分，该部分反映部门年度工作任务的实现情况。

（二）评价组织实施

2021年度南京书画院（金陵美术馆）整体预算绩效评价通过前期准备、组织实施、综合评价三个阶段实施具体的评价工作。

1.前期准备阶段（2022年 6月 20日至 6月 24日）

组建绩效评价工作小组，进入项目实施单位，开展调查研究、分析论证并形成绩效评价工作方案。同时，搜集有关文件资料，结合单位职能，设计了基础数据调查表，为后期

的数据获取、现场核查做了充分的准备。

2.组织实施阶段（2022年 6月 27日至 7月 12日）

绩效评价工作小组对单位情况进行核查，核查内容包括绩效评价基础数据调查表的收集核对。评价人员对各部门相关人员进行访谈，了解各项工作安排、进展情况；对单位基础数据和资料的真实性、准确性进行核实等方面的内容。

3.综合评价阶段（2022年 7月 13日至 7月 22日）

绩效评价工作小组整理分析获取的基础数据、调查问卷等资料，综合书面评审意见和现场评价结论等情况，依据制定的评价标准进行了评价指标打分，以定量和定性相结合的评价方法完成绩效评价报告。

附件：绩效评价指标体系得分情况表

附件

2021年度南京书画院（金陵美术馆）整体预算绩效评价指标体系得分情况表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释及公式	指标值	评分标准	实际值	得分
内部管理 （共性指标45分）	财务管理	内部控制制度建设健全性	4	部门（单位）为加强内控管理、规范内部控制活动而制定的内部控制制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）内控制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	健全完善	①制定或具有内部控制管理制度，计2分；②相关内部控制管理制度合法、合规、完整，计2分。	正在建立部门内控制度，2021年执行南京市文旅局制定的内部控制制度	1.50
		预算执行率	4	部门（单位）本年度预算完成数与预算数的比率，用以反映和考核部门（单位）预算完成程度。	100%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%； 预算完成数：部门（单位）本年度实际完成的预算数； 预算数：财政部门批复的本年度部门（单位）预算数； 预算执行率达到或超过100%，计4分；在100%以下则按预算执行率与目标值的比值，乘以4分计分。	99.49%	3.98

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释及公式	指标值	评分标准	实际值	得分
内部管理 (共性指标45分)	财务管理	资金使用合规性	4	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定,用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。	合规	①符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定,计1分;②资金的拨付有完整的审批程序和手续,计1分;③项目的重大开支经过评估论证,计1分;④符合部门预算批复的用途,计1分;⑤若存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况,该项指标不计分。	合规	4
		预算支出序时进度合理性	3	部门是否按照预算要求,采取切实有效的措施,全面加快预算执行进度,用以反映和考核部门预算执行的及时性和均衡性程度。	合理	预算执行进度符合2021年市级部门预算规定,计3分。	较合理	2.10
		资金结余结转率	3	部门(单位)本年度结转结余总额与支出预算数的比率,用以反映和考核部门(单位)对本年度结转结余资金的实际控制程度。	≤5%	结转结余率=(结转结余总额/支出预算数)×100%。结转结余总额:部门(单位)本年度的结转资金与结余资金之和(以决算数为准)。①结转结余率≤5%,计3分;②5%>结转结余率<20%时,计分=(20%-结转结余率)/20%)*3分;③结转结余率≥20%时,计0分。	0.02%	3
		项目管理办法健全性	2	部门(单位)为加强项目管理,规范项目运行活动而制定的项目管理制度是否健全完整,项目管理制度用以反映对完成项目运作或促进社会发展的保障情况。	健全	①制定或具有项目管理办法,计1分;②相关项目管理办法、合规、完整,计1分;③无项目管理办法计0分。	不健全	0

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释及公式	指标值	评分标准	实际值	得分
内部管理 (共性指标45分)	财务管理	“三公”经费控制情况	4	考量部门(单位)本年度“三公经费”实际支出数与预算安排数的比率,用以反映和考核部门(单位)对“三公经费”的实际控制程度。	≤100%	“三公经费”控制率= (“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数) ×100%。 “三公经费”控制率≤100%,计2分;在100%以上的,每超过一个百分点扣减权重分的5%,扣完即止。	0.00%	4
		政府采购合规性	4	部门(单位)为保证采购项目质量,是否制定相关政府采购制度规定,用以反映依法合规地满足采购人合理需求,实现物有所值。	合规	①制定政府采购相关规定计2分;②相关规定合规、完整计2分。	合规	4
	人员管理	人事管理制度健全性	3	部门(单位)为加强人事管理、规范人事管理行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)人事管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	健全	①制定或具有人事管理制度,计1分;②相关人事管理制度合法、合规、完整,计1分;③相关人事管理制度有效执行,计1分。	较健全	2.25
		人员配置合规性	2	部门(单位)是否制定职务设置与人员配置计划、人力资源成本预计,用以反映和考核部门(单位)对人员成本的控制程度。	合规	①在职人员控制率为≤100%,计2分;②在职人员控制率为>100%时,每超过一个百分点扣0.5分,扣完为止。	合规	2

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释及公式	指标值	评分标准	实际值	得分
内部管理 (共性指标45分)	资产管理 资产管理	资产管理制度健全性	4	部门(单位)为加强资产管理、规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	健全完善	①制定或具有资产管理制度,计2分;②相关资产管理制度合法、合规、完整,计2分。	较健全完善	2.80
		资产管理执行规范性	3	部门(单位)资产管理是否规范,用以反映和考核资产是否保存完整、使用合规、安全运行情况。	规范	①资产保存完整计2分;②使用合规、安全运行1分。	较规范	2.10
	其他	预决算信息公开性	3	部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息,用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。	公开	①按规定内容公开预决算信息计1.5分②按规定时限公开预决算信息,计1.5分。	公开	3
		工作开展情况	2	包括事前评估、目标管理、跟踪评价、自评价和整改落实。	合规	①工作按流程开展,步骤齐全,得1分;②每项流程出具相应报告,得1分	较合规	1
部门综合履职(个性指标55分)	重点工作数量完成率	全年举办展览场次	3	全年展览开展场次(展览开始及结束时间均为2021年)。	15场	完成目标数计3分,在目标数以下则按完成数与目标值的比值,乘以3分计分。	15场	3

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释及公式	指标值	评分标准	实际值	得分
部门综合 履职（个 性指标55 分）	重点工作 完成及时 率	全年观展人次	3	全年观展人次。	36万 人次	完成目标数计3分，在目标数以下则按完成数与目标值的比值，乘以3分计分。	345276 人次	2.88
		画家全年创作作品数量	3	画家全年创作作品数量。	102件	完成目标数计3分，在目标数以下则按完成数与目标值的比值，乘以3分计分。	109件	3
		书法家全年创作作品数量	3	书法家全年创作作品数量。	36件	完成目标数计3分，在目标数以下则按完成数与目标值的比值，乘以3分计分。	36件	3
		全年收藏作品数量	3	全年收藏书画作品数量。	50件	完成目标数计3分，在目标数以下则按完成数与目标值的比值，乘以3分计分。	232件	3
		全年举办公共教育活动场次	3	全年举办公共教育活动场次。	15场	完成目标数计3分，在目标数以下则按完成数与目标值的比值，乘以3分计分。	12场	2.40
		全年采风写生次数	3	全年组织采风写生场次。	4次	完成目标数计3分，在目标数以下则按完成数与目标值的比值，乘以3分计分。	4次	3
		全年主题创作数量	3	全年举办主题创作展览数量。	1个	完成目标数计3分，在目标数以下则按完成数与目标值的比值，乘以3分计分。	1个	3
		传统纸媒全年宣传报道次数	2	全年报纸、广播、电视等传统媒体宣传报道次数。	30次	完成目标数计2分，在目标数以下则按完成数与目标值的比值，乘以2分计分。	33次	2
		微信公众号全年推送文章篇数	2	全年微信公众号推送文章篇数。	50篇	完成目标数计2分，在目标数以下则按完成数与目标值的比值，乘以2分计分。	64篇	2

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释及公式	指标值	评分标准	实际值	得分
部门综合履职（个性指标55分）	重点工作完成及时率	"南京画家画南京"--建党百年主题书画作品展展出数量	3	"南京画家画南京"—建党百年主题书画作品展展出作品数量。	80件	完成目标数计3分，在目标数以下则按完成数与目标值的比值，乘以3分计分。	88件	3
		全年作品入选省级展览数量	2	全年入选省级展览作品数量。	20件	完成目标数计2分，在目标数以下则按完成数与目标值的比值，乘以2分计分。	19件	1.90
		全年作品入选国家级展览数量	2	全年入选国家级展览作品数量。	12件	完成目标数计2分，在目标数以下则按完成数与目标值的比值，乘以2分计分。	14件	2
		全年作品获国家级奖项数量	2	全年获国家级奖项作品数量。	1件	完成目标数计2分，在目标数以下则按完成数与目标值的比值，乘以2分计分。	1件	2
	重点工作质量达标率	全年作品获省级奖项数量	2	全年获省级奖项作品数量。	5件	完成目标数计2分，在目标数以下则按完成数与目标值的比值，乘以2分计分。	7件	2
	社会效益	公共教育活动参与者认可度	2	反映公共教育活动参与者对公共教育活动的认可程度。	≥85%	公共教育活动参与者认可度达到或超过85%，计2分；在85%以下则按公共教育活动参与者实际认可度与目标值的比值，乘以2分计分。满意度低于60%不得分。	87.00%	2

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释及公式	指标值	评分标准	实际值	得分
部门综合履职（个性指标55分）	社会效益	全年境外交流展览场次	2	全年境外交流展览活动场次。	1场	完成目标数计2分，在目标数以下则按完成数与目标值的比值，乘以2分计分。	1场（因疫情原因，交流作品送往韩国大田展出，人员未前往）	2
		全年境内交流展览场次	2	全年境内交流展览活动场次。	4场	完成目标数计2分，在目标数以下则按完成数与目标值的比值，乘以2分计分。	5场	2
		全年公共服务场次	2	全年公共服务活动场次。	12次	完成目标数计2分，在目标数以下则按完成数与目标值的比值，乘以2分计分。	13次	2
	满意度	观展人员对展览满意度	2	反映观展人员对展览的综合满意度。	≥85%	观展人员满意度达到或超过85%，计2分；在85%以下则按观展人员实际满意度与目标值的比值，乘以2分计分。满意度低于60%不得分。	88.00%	2
	信息化建设情况	突发、应急事件处置、管控建设水平	2	反映部门突发、应急事件处置、管控建设及执行情况。	建立	突发、应急事件处置、管控制度建立，内容完备且遵照执行，计2分；未建立制度不计分；制度建立，但内容缺失或未遵照执行，视实际情况酌情扣分。	建立	1.40

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释及公式	指标值	评分标准	实际值	得分
部门综合 履职（个 性指标55 分）	信息化建 设情况	办公流程、业务 拓展信息系统建 设	2	部门办公流程、业务拓展信 息系统建设情况。	运行	信息系统建立、内容完备且使用正常，计2分； 未建立信息系统不计分；信息系统建立、但内 容缺失或未正常使用，视实际情况酌情扣分。	未单独 建设部 门信息 系统，使 用南京 市文旅 局信息 系统	1
	人力资源 建设情况	创作写生、人事 考核、人才选拔 等措施	2	反映部门创作写生、人事考 核、人才选拔制度建设及实 施情况。	建立	人力资源制度建立、内容完备且遵照执行，计 2分；未建立人力资源制度不计分；人力资源 制度建立、但内容缺失或未遵照执行，视实际 情况酌情扣分。	建立	1.60
合计			100					87.91